

No	Fecha	Hora de Inicio	Hora de Fin
03	06/04/2018	2:00 pm.	5:00 pm.
Lugar:	Sala CADE primer piso -Facultad de Ingeniería	Sede:	Bogotá
Asunto o Tema a Tratar:	Comité de Laboratorios Sede Bogotá		
Convocada o Liderada por:	Álvaro Acero Rozo		

<b>Objetivo de la Reunión</b>
Desarrollar reunión extraordinaria del comité de laboratorios de la sede.
<b>Orden del Día</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de Riesgos de Proceso con Facultades</li> <li>2. Creación de Laboratorio de Prototipado de Sistemas Mecatrónicos adscrito al Departamento de Ingeniería Mecánica y Mecatrónica.</li> <li>3. Creación de Laboratorio de Prototipado de Circuitos Electrónicos adscrito al Departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.</li> <li>4. Creación de Laboratorio Toxicología Ambiental y Ocupacional adscrito al Departamento de Toxicología de la Facultad de Medicina</li> <li>5. Creación del Laboratorio Electro spray y Electrospinning adscrito al Departamento de Morfología de la Facultad de Medicina</li> <li>6. Cambio de nombre y Formalización del Laboratorio Farmacología y Fisiología del Ejercicio de la Facultad de Medicina.</li> <li>7. Tarifas – Costos por los servicios que prestan los Laboratorios</li> <li>8. Varios</li> </ol>
<b>Asuntos Tratados</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de Riesgos de Proceso en las Facultades La líder de calidad del Sistema Integrado de Gestión de la Sede Bogotá Diana Dávila realizó presentación y revisión de los Riesgos de Proceso en los Laboratorios de la Sede, y se les solicitó a los coordinadores de laboratorios informar sobre los riesgos identificados anteriormente. Propone la realización de un taller sobre determinación de riesgos operativos y la frecuencia o permanencia de ellos. El comité desarrolla el taller, la Líder de calidad recogió los insumos derivados del taller para luego retroalimentar. Sugirió que cada coordinador elabore un listado maestro de documentos de registro de proceso (manuales, protocolos, guías, procedimientos y formatos). <b>La líder realizará la solicitud de códigos para el registro de calidad en cada uno, en los casos que se requiere. Se espera segundo taller a mediados de junio, con el fin de hacer seguimiento.</b></li> <li>2. El profesor Jorge Sofrony del Departamento de Ingeniería Mecánica y Mecatrónica de la Facultad de Ingeniería, realizó la presentación de la propuesta de creación del Laboratorio de Prototipado de Sistemas Mecatrónicos, adscrito al Departamento de Ingeniería Mecánica y Mecatrónica. Luego de la presentación del profesor, <b>el comité avala la creación del Laboratorio y sugiere remitir la propuesta para conceptos de DSST, OGA y DODF.</b></li> </ol>

3. El profesor Giovanni Aldemar Baquero Rozo del Departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica de la Facultad de Ingeniería, realiza la presentación de la propuesta de creación del Laboratorio de Prototipado de Circuitos Electrónicos adscrito al Departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.  
Luego de la presentación del profesor, **el comité avala la creación del Laboratorio y sugiere remitir la propuesta para conceptos de DSST, OGA y DODF**
4. La profesora Alba Isabel Rodríguez, Coordinadora Académica de la Maestría en Toxicología de la Facultad de Medicina realizó la presentación de la propuesta de creación del Laboratorio Toxicología Ambiental y Ocupacional adscrito al Departamento de Toxicología de la Facultad de Medicina.  
Luego de la presentación de la profesora, **el comité avala la creación del Laboratorio y sugiere remitir la propuesta para conceptos de DSST, OGA y DODF**
5. La Directora de los Laboratorios de la Facultad de Medicina, Sandra Milena Gutiérrez, realizó la presentación de la propuesta de Creación del Laboratorio Electro spray y Electrospinning adscrito al Departamento de Morfología de la Facultad de Medicina  
Luego de la presentación de la Directora, **el comité avala la creación del Laboratorio y sugiere remitir la propuesta para conceptos de DSST, OGA y DODF**
6. La Directora de los Laboratorios de la Facultad de Medicina, Sandra Milena Gutiérrez, realizó la presentación de la propuesta cambio de nombre y Formalización del Laboratorio Farmacología y Fisiología del Ejercicio de la Facultad de Medicina.  
Luego de la presentación, **el comité avala el cambio de nombre a “Fisiología del Ejercicio – Héctor Bernal Supelano” y la formalización del Laboratorio y por lo tanto sugiere remitir propuesta a la Facultad para que se tramite ante el Consejo de Facultad el aval y acto administrativo correspondiente.**
7. En relación con lo enunciado en la Resolución 1458 de 2017 emitida por la Rectoría de la Universidad “Por la cual se reglamenta la gestión del Sistema Nacional de Laboratorios de la UNAL”. y que trata sobre el establecimiento de las tarifas con las que se prestan los servicios de extensión en los laboratorios aprobados para este fin, el profesor Álvaro Acero solicita a los coordinadores de los laboratorios que prestan servicios, revisar la Resolución en mención particularmente el Artículo 7 y ponderar los valores que se cobran por los mismos. **Sugiere se presenten en el próximo comité de laboratorios para tramitar el acto administrativo de la Sede que lo avale. El comité estuvo de acuerdo.**
8. VARIOS  
  
La Coordinadora de laboratorios de la Facultad de Medicina, Sandra Milena Gutiérrez, solicita se permita realizar la presentación de la propuesta de la profesora Maryluz Camargo Mendoza, que trata sobre la modificación del “Laboratorio Centro de la Comunicación Humana” y Creación del “Laboratorio de Habla” de la Facultad de Medicina, que no está relacionado en la agenda.  
**El comité aprueba la presentación de la propuesta y, luego de escuchada, avala la modificación y creación de los Laboratorios, adicionalmente sugiere remitir la propuesta para conceptos de DSST, OGA y DODF.**

9. El profesor Álvaro Acero, informó al comité sobre las visitas recibidas por las Secretarías de Salud y del Medio Ambiente relacionadas con los hallazgos que se realizaron a la Universidad en año 2016 y posterior a la visita de septiembre del año 2017, relacionadas con incumplimiento de algunas normas sanitarias (Pintura de los edificios, fallas eléctricas, pisos rotos), que aun cuando se han venido solucionando algunos aspectos de estos aún hay mucho trabajo por realizar. Sin embargo durante la semana Santa una persona presentó una queja relacionada con el uso de los baños de Auditorio León de Greiff, y como consecuencia se generó otra visita de la Secretaría de Salud que además de revisar lo relacionado a la queja, realizó otra visita al polideportivo, donde encuentran que algunos de las personas que venden alimentos dentro de la Universidad de manera informal no cumplen con los requisitos sanitarios para realizar estas actividades y como puede la Universidad responder por estas situaciones.

En cuanto a los Laboratorios el Profesor Álvaro informó que se está incumpliendo con algunos aspectos relacionados con la dotación de elementos Seguridad Industrial para las Buenas Prácticas de Laboratorios que no se han suplido, el uso y manipulación de equipos de radiación, almacenamiento de sustancias químicas y combustibles, manejo y disposición de residuos químicos, biológicos y gases, registro y control de sustancias y medicamentos controlados, de los cuales solo se tiene un reporte parcial por lo cual perjudica a toda la Universidad.

Hay problemas de controles de riesgos eléctricos y físicos, en muchos laboratorios de Docencia no se tiene duchas lavaojos funcionando. No hay fichas de seguridad. No se cuenta con protocolos del manejo de sustancias químicas y biológicas, entre otros muchos hallazgos.

La Dirección de Laboratorios considera necesario elaborar algunas Directrices sobre compra y registro de sustancias y medicamentos controlados y debe reportar a la DLSB la compra o adquisición de estos elementos, y se debe controlar que las sustancias adquiridas cumplan con las normas vigentes. En este sentido se solicita a los coordinadores estar pendientes y supervisar que se cumpla con las normas en los laboratorios de las diferentes facultades.

La segunda propuesta para buscar solucionar estos requerimientos, tiene que ver con dar prioridad dentro del presupuesto que se le asigna a los laboratorios de cada facultad, a la adquisición de suministros de elementos de protección personal de recolección, clasificación y tratamiento y disposición final de residuos, así como, el suministro de kits de anti derrames y los elementos de almacenamiento insumos sustancias químicas y combustibles.

**El comité avala las propuestas.**

Compromisos Previos			
Actividad	Fecha Prevista fin	Responsable	Avance
Nuevos Compromisos			

**Plantilla Institucional para Acta de Reunión o Evento**



Actividad	Fecha Prevista fin	Responsable	Avance

Anexos
Lista de asistencia

Asistentes o Ver Lista de Asistencia		
Nombre	Área y Cargo	Firma
Ver Lista de asistencia		

Responsable Elaboración del Acta:	Carolina Rondón
Nombre y Firma del Responsable o Líder de la Reunión:	Álvaro Acero Rozo